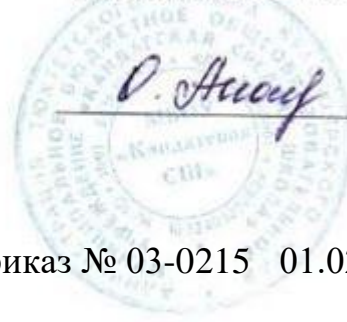


Утверждаю

Директор МБОУ «Кандатская СШ»



О.И.Аношко

Приказ № 03-0215 01.02.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о пришкольном интернате муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Кандатская средняя школа»
Тюхтетского муниципального округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Интернат, функционирующий при муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Кандатская средняя школа», является объектом социальной инфраструктуры для детей. Он создан в целях:

- оказания помощи семье в обучении, воспитании, охране жизни и здоровья детей;
- формирования у них навыков самостоятельной жизни;
- создания благоприятных условий для разностороннего развития личности обучающихся школы, проживающих на расстоянии свыше 3 км от нее и не обеспеченных систематическим подвозом к месту обучения.

Создание и функционирование интерната при школе (далее - интернат) регламентируется положением, основанным на следующих документах:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный закон "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- "Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях" СанПиН 2.4.2.1178-02 и др.

1.2. Основными задачами создания интерната являются:

- организация проживания обучающихся при школе при невозможности своевременного и безопасного подвоза их к месту учебы;
- обеспечение гарантий получения доступного общего обязательного образования;
- создание оптимальных условий организации образовательного процесса;
- организация проживания обучающихся в непосредственной близости от школьного здания для активного участия их во внеклассной воспитательной работе;
- удовлетворение образовательных запросов населения;

1.3. Интернат обеспечен помещениями, оборудованием, необходимым для организации самообразования, питания, хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического обслуживания, досуга, быта и отдыха обучающихся, проживающих в нем.

1.4. Количество обучающихся, проживающих в интернате, определяется исходя из запросов населения и наличия условий для проживания.

1.5. Руководство интернатом возлагается на руководителя образовательной организации, структурным подразделением которого он является.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНТЕРНАТА

2.1. Интернат имеет необходимые условия для проживания обучающихся:

- отдельные комнаты;
- комната для самоподготовки и отдыха;
- пищеблок для организации горячего питания и подогрева пищи;
- комнаты гигиены (туалет, раковина, душ).

Для организации досуга и воспитательной работы максимально используются учебные помещения образовательной организации (школьная медиатека, библиотека, учебные мастерские, спортивный зал, и т. д.).

Все жилые помещения подготовлены к функционированию в осенне-зимний период, во всех помещениях интерната выполняются санитарно-гигиенические и противопожарные нормы и требования. В июле-августе интернат традиционно проходит приемку компетентной комиссией контролирующих органов так же, как и сама образовательная организация.

2.2. **Прием и выбытие обучающихся**, проживающих в интернате, производится по заявлению родителей (законных представителей) руководителем образовательной организации в течение всего учебного года.

2.2.1. Порядок приема определяется положением о пришкольном интернате. Родители обучающихся (законные представители) при приеме документов ознакамливаются с ним.

2.2.2. **По заявлению родителей** (законных представителей) руководитель образовательной организации отпускает обучающихся, проживающих в интернате, домой на срок, указанный в заявлении, в любое время в течение учебного года при условии продолжения обучения в любой форме, указанной в уставе организации, или ежедневной своевременной доставки ученика к началу учебных занятий.

2.2.3. Временное выбытие обучающихся из интерната (на лечение, в детский санаторий, на временное обучение в специальных учебных заведениях, по семейным обстоятельствам) оформляется приказом по школе с указанием документов на временное выбытие. В приказе отмечается возможность продолжения обучения по месту временного пребывания (возможно с изменением формы получения образования).

2.2.4. В случае, когда заявлений родителей (законных представителей) о приеме их детей в интернат больше, чем позволяют условия для проживания,

такие заявления должны быть рассмотрены в порядке поступления в соответствии с п. 2.2 настоящего положения. Приказом по школе может быть оформлено временное проживание одного ребенка в интернате на период временного отсутствия другого при оформлении соответствующих документов:

- медицинского заключения об отсутствии противопоказаний для пребывания в интернате;
- заявление от родителей обучающегося;
- договора общеобразовательного учреждения с родителями о взаимных обязательствах.

2.3. Для обучающихся, проживающих в интернате, организуется 5-разовое горячее питание.

2.4. Смена постельного белья производится в установленные сроки.

2.5. Оплата за проживание обучающихся в интернате не производится.

2.6. Работодателем для работников интерната, является образовательная организация, прием работников (воспитателя, помощника воспитателя, технических служащих и т. д.), осуществляется руководителем школы.

Права и обязанности работников интерната определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями, положением и иными предусмотренными этим положением локальными актами образовательной организации.

2.7. **Медицинское обслуживание обучающихся**, проживающих в интернате, осуществляется медицинским работником органов здравоохранения, за которым закреплено медицинское обслуживание учащихся образовательной организации по договору.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ БЫТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. На время проживания в интернате, обучающиеся обеспечены столами, кроватью, матрасом, подушкой, одеялом, предметами общего пользования (тумбочки, шкафы, полки и т. п.), принадлежностями для уборки помещений. В случае неполного обеспечения разрешается иметь собственные предметы личного пользования (по договоренности с родителями).

3.2. **Режим дня и правила поведения обучающихся** составляются с учетом возрастных особенностей детей, санитарно-гигиенических требований и всех работ, связанных с самообслуживанием, утверждаются руководителем образовательной организации.

3.3. В интернате составляется график дежурства детей в жилых, учебных помещениях и столовой, дежурный совместно с воспитателем (помощником воспитателя) следит за выполнением обучающимися работ по самообслуживанию, выполнением установленного режима дня.

3.4. Запрещается привлекать обучающихся, проживающих в интернате, к работам, опасным для их жизни и здоровья.

3.5. Взаимоотношения обучающихся с персоналом строятся на основе уважения человеческого достоинства. Не допускается применение к детям методов физического и психического насилия.

4. ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ИНТЕРНАТА

4.1. Вопрос организации интерната постоянного решается учредителем совместно с руководством образовательной организации и родителями (законными представителями) обучающихся.

4.2. Ликвидация интерната может осуществляться при соблюдении условий, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

4.3. При ликвидации интерната все документы, отражающие его деятельность, передаются на хранение в архив).

4.5. При ликвидации интерната его имущество, находящееся в оперативном управлении, используется в уставных целях образовательной организацией или передается собственнику в управление муниципальным имуществом.

4.6. Положение о пришкольном интернате вводится в действие приказом учредителя.

4.7. К положению отдельно разрабатываются локальные акты:

- режим дня обучающихся, проживающих в пришкольном интернате;
- правила поведения обучающихся;
- должностные инструкции работников пришкольного интерната;
- договор образовательного учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся, проживающих в интернате при школе и др.

Локальные акты разрабатываются государственно-общественными органами самоуправления образовательной организации (советом общеобразовательного учреждения, родительским комитетом и т. п.) с участием старшеклассников, проживающих в интернате, и их родителей, утверждаются и вводятся в действие приказом директора ОО.

4.8. Нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (с изм. и доп.);
- Постановление Правительства РФ от 19.03.2001 № 196 "Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении" (с изм. и доп.);
- СанПиН 2.4.2.1178-02 "Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях".